

## 6. 【発表形式】

原則として会場で発表していただきます。

(自治体からの自粛要請や施設からの出張制限などの理由で、会場での発表ができない場合のみ、音声入り PowerPoint を提出いただき、会場で動画投影させていただくことで発表とさせていただきます。会場での発表ができない演者は、まずは第 94 回学会事務局にお問合せください。)

- ・オンデマンド配信では、会場で投影されたスライドと音声を収録し、1セッション（演題グループ）ごとに配信します。
- ・スライド作成時に使用される画像、写真など著作権に触れる素材についてご注意ください。

## 7. 【学会会場：演者 PC データ（スライド）受付】

- ・演者は、Web にて事前参加申込を行ってください。
- ・発表セッションの開始 40 分前までに、まずは「演者・座長受付」にお越しください。「演者・座長受付」は各講演会場前にあります。その後、隣接の「PC データ受付」にて発表データの提出およびスライドチェックをお願いします(PC データ受付も第 1～4 会場に分かれております)。
- ・持参した発表データを試写用パソコンにて動作確認した後、該当会場の発表用 PC へデータ転送します。なお、講演会場では会場担当の技師が一枚目のスライドを投影いたします。
- ・持ち込みメディアは、USB メモリーでお願いします。  
ただし、スライド中に動画が入っている場合は、ご自身の PC を持参してください。  
(下記「8. 【演題発表について】」の 4 項目目の動画のある方についてを参照してください)
- ・発表者ツールの使用はできません。
- ・コピーしたデータは会期終了後、事務局にて責任をもって消去いたします。
- ・持ち込みデータについて
  - ◆ 不測の事態に備えて、必ずバックアップデータ（予備）をお持ちください。
  - ◆ フォントは Windows 11 に標準搭載されているもののみ使用してください。
  - ◆ ファイル名は「演題区分\_（アンダーバー）演題番号\_（アンダーバー）演者名.pptx」としてください。  
(例) 看護患者管理 1\_O25\_内視鏡子.pptx
  - ◆ 発表に使用するデータは、Windows 版 Microsoft(Office)PowerPoint 2019 以上で作成してください。それ以外のバージョンで作成されたものは正常に機能しない場合が予想されますので、ご自身の PC を持参ください。

## 8. 【演題発表について】

- ・演壇にモニターとレーザーポインター、操作マウスを用意しますので、ご自身で PC データ（スライド）の操作をお願いします。詳細は PC データ（スライド）受付時にご説明いたします。

- ・口演演題で使用するプレゼンテーション機材は Microsoft Windows11、プレゼンテーションソフトは PowerPoint 2019 のパソコンを予定しております。
- ・Mac、Windows8 / 8.1 で作成した場合は、ご自身の PC を持参いただくか、あらかじめ上記の仕様で動作確認、及び修正をしてからご持参ください。CD、DVD 等につきましては受け付けできませんのでご注意ください。
- ・**動画のある方について**
  - ◆ スライド中に動画のある場合は、動画データを入力し再生可能なご自身の PC を持参してください。PowerPoint の中で直接再生可能な状態にしてください。
  - ◆ 動画は、実際に持ち込み頂く PC で再生できることを事前に必ず確認してください。  
 本体の液晶画面に動画が表示されても、外部出力に接続した画面には表示出来ない場合があります。  
 発表に使用する PC の外部出力にモニターを接続して確認をしてください。持参いただいた PC 以外で作成された動画は、再生されない場合がありますのでご注意ください。
  - ◆ 音声の利用はできません。
  - ◆ 会場のプロジェクターへの接続は、変換ケーブルが必要な場合、各自でご用意ください。 外部出力のない PC もご使用出来ません。プロジェクターへの接続コネクタは (HDMI) です。
  - ◆ スクリーンセーバーならびに省電力設定およびパスワードは予め解除しておいてください。
  - ◆ 電源ケーブルは必ず持参して下さい。バッテリーでの発表はトラブルの原因となります。

## 9. 【発表・討論時間】

- ・一般演題は、発表時間 7 分、質疑応答 3 分です。
- ・シンポジウムは、発表時間 8 分、質疑は総合討論で実施します。
- ・口演者は、円滑な進行のため、発表時間を厳守してください。口演時間の終了は、ランプでお知らせします。発表時間の 1 分前に緑色ランプ、発表時間で赤ランプが点灯いたします。

## 10. 【次演者】

- ・次演者は、発表時間の 20 分前までに、次演者席で待機してください。

## 11. 【発表要旨の提出について】

- ・演者は 5 月 10 日 (日) 19 : 00 までに学会ホームページ「演題投稿・発表要旨提出」ページの「発表要旨提出」ボタンよりアップロードしてください。基本的に、会場での受け取りは対応しておりません。
- ・詳細は別紙「原稿依頼」を必ずご確認ください。
- ・提出いただいた原稿は、日本消化器内視鏡技師会会報第 77 号として J-stage に掲載します。

## 12. 【座長・司会の方々へ】

- ・発表セッションの開始 30 分前までに、各講演会場前「PC データ受付」隣接の「演者・座長・司会受付」へお越しください。ご来場の確認をさせていただきます。
- ・円滑な進行のため、各セッションの制限時間を守って頂けるよう、ご協力をお願いします。

### 13. 【会場内での注意】

- ・会場内でのアナウンスによる呼び出しはいたしません。
- ・携帯電話の通話は進行の妨げとなりますので、会場内では電源 OFF またはマナーモードにしてください。通話は会場の外でお願いします。
- ・会場内における写真、ビデオ等の撮影は、進行の妨げになる他、著作権に関わるため、演者の許可がある又はスタッフ以外の撮影は原則禁止します。
- ・全館禁煙です。
- ・クロークは1階受付そばにございます。

### 14. 【日本消化器内視鏡技師会の相談窓口】

- ・内視鏡技師に関する相談窓口を設けていますのでご利用ください。  
※学会会場で年会費の受付は行っておりません。会員管理システムをご利用ください。