

## 学術講演会のお知らせ

### I 会場案内

第118回日本耳鼻咽喉科学会通常総会・学術講演会は、広島国際会議場・ANAクラウンプラザホテル広島にて開催いたします。5月17日（水）の理事会ならびに通常総会（定時社員総会）等はリーガロイヤルホテル広島にて開催いたします。

総合受付は広島国際会議場では地下1階エントランス、ANAクラウンプラザホテル広島では3階ロビーにございます。なお、クロークは広島国際会議場では地下1階「ヒマワリ」の傍聴席、ANAクラウンプラザホテル広島ではホテルクロークをご利用ください。

### II 参加登録、及び「専門医証（IDカード）」の受付について

#### 1. 受付時間

会 期	参加登録受付開始時刻	専門医証（IDカード）受付時間
5月18日（木）＜1日目＞	8：00～	8：00～16：50 （学会プログラム終了2時間前まで）
5月19日（金）＜2日目＞	7：15～	7：15～15：35 （学会プログラム終了2時間前まで）
5月20日（土）＜3日目＞	7：15～	7：15～14：35 （学会プログラム終了2時間前まで）

#### 2. 受付場所

広島国際会議場 地下1階エントランス

ANAクラウンプラザホテル広島 3階ロビー

#### 3. 事前参加登録がお済みの先生へ

事前にお送りいたしましたネームカードを着用の上、ご参加ください。ネームカードケースは受付に用意しております。

ネームカードをお忘れになった場合は、広島国際会議場の総合受付（地下1階エントランス）までお越しください。

#### 4. 当日参加登録をされる先生へ

当日参加登録費は18,000円です。

#### 5. 日耳鼻専門医証（IDカード）受付について

日本耳鼻咽喉科学会学術講演会に参加（専門医証の受付）することで、学術業績・診療以外の活動実績として2単位、耳鼻咽喉科領域講習（罫マークの付いたプログラム）の受講で1時間1単位（上限8単位）、専門医共通講習（罫マークの付いたプログラム）の受講で1単位を取得できます。

## (1) 専門医証 (ID カード) の受付について (学術業績・診療以外の活動実績)

学術集会名	取得単位	受付方法等	受付日	受付時間*
第118回日本耳鼻咽喉科学会 通常総会・学術講演会 (専門医証 (ID カード))	2 単位	まず、参加登録受付を済ませ、参加票 (ネームカード) をご着用の上、参加受付横の「専門医証 (ID カード) 受付」にてIDカードの受付をお願いします。その際、学術講演会参加受付証明書を発行いたします。	5月18日 (木)	8:00~16:50
			5月19日 (金)	7:15~15:35
			5月20日 (土)	7:15~14:35

\* 専門医証 (ID カード) の受付は学術集会終了時刻の2時間前で終了させていただきます。

上記以外は受付できませんのであらかじめご了承ください。

\* 広島国際会議場・ANAクラウンプラザホテル広島とも同様の受付が可能です。

## (2) その他の単位付与講習について

講習名	取得単位	受付方法等
耳鼻咽喉科領域講習 〔日程表・群別時間割表で 講マークの付いたプログラム〕	各1単位 (上限8単位)	事前の参加登録は行いません。退出時に、参加票 (ネームカード) とともにお渡しする「耳鼻咽喉科領域講習受講証明書引換券」と引き換えに受講証明書を配布いたします。講習開始5分以降の入場はできません。
専門医共通講習* 〔専マークのついたプログラム〕	1単位	事前の参加登録は行いません。当日、先着順で、満席になり次第、締め切らせていただきます。閉会式終了後に受講証明書を配布いたします。講習開始5分以降の入場はできません。

\*「専門医共通講習」は本通常総会・学術講演会の参加者に限ります。講習受講にあたっては、参加票 (ネームカード) が必要となりますので必ずお持ちください。

## 6. 医学生・研修医の皆さまへ

医学生、研修医 (新医師臨床研修制度による) の参加が認められています。参加希望の方は、学会ホームページより申込用紙をダウンロードの上、必要事項を記入し、電子メールで医学部耳鼻咽喉科教授あるいは耳鼻咽喉科研修指導責任者を通じて運営事務局までお申し込みください。

今回は、医学生・初期臨床研修医プログラム (聴衆参加型パネルディスカッションとハンズオンレクチャー) を開催いたしますので、是非ご参加ください。

なお、参加には事前申し込みが必要となります。締切りは4月14日 (金) です。

**医学生・初期臨床研修医プログラム**

- (1) 聴衆参加型パネルディスカッション「耳鼻咽喉科・頭頸部外科医を目指そう」

5月18日（木）16：50～18：20

第6会場（ANAクラウンプラザホテル広島 3階「オーキッド（東）」）

1. 理事長あいさつ（森山寛 理事長）
2. 学術講演会の紹介：参加おすすめプログラム（平川勝洋 会長）
3. 耳鼻咽喉科の魅力、キャリアパス（欠畑誠治 卒前教育委員会 委員長）
4. 聴衆参加型パネルディスカッション

「耳鼻咽喉科・頭頸部外科医を目指そう」（松浦一登、工穰 卒前教育委員会 委員）

5. 体験型ハンズオン紹介（耳科・鼻科・平衡・頸部（エコー）など）
6. 懇親会

- (2) 耳鼻咽喉科診療体験ハンズオンレクチャー

広島国際会議場 地下1階「リハーサル室」にて開催します。下記の時間帯に1人1回のみご参加が可能です。参加には事前申し込みが必要となります。

ベーシックコース（学生向け）

アドバンストコース（研修医限定）

※耳科、鼻科それぞれ2名ずつです

	開催日	時間
A	5月19日（金）	9：15～10：15
B		10：30～11：30
C	5月20日（土）	9：15～10：15
D		10：30～11：30

	開催日	時間
P	5月19日（金）	13：10～13：40
Q		13：50～14：20
R		14：30～15：00
S		15：10～15：40
T		15：50～16：20
U		16：30～17：00

**Ⅲ 司会・座長の先生方へ**

1. 宿題報告、シンポジウム、パネルディスカッション、特別講演、招待講演、学術セミナー、モーニングセミナー、ランチョンセミナーの司会の先生方へ

(1) 担当セッション開始15分前までに、各会場内右手前方の「次座長席」にお越してください。到着しましたら、到着の旨を進行係にお伝えください。

2. 一般演題（口演）座長の先生方へ

(1) 担当セッション開始15分前までに、各会場内右手前方の「次座長席」にお越してください。到着しましたら、到着の旨を進行係にお伝えください。

(2) 一般演題（口演）の講演時間は7分、討論時間は3分です。時間厳守にご協力ください。

3. 一般演題（ポスター）座長の先生方へ

(1) 担当セッション開始15分前までに、ポスター会場（広島国際会議場 地下1階「会議運営事務室 ③～⑥」）前のポスター座長受付にお越してください。

- (2) リボンをお渡ししますので、発表・討論時におつけください。セッション開始10分前にはポスター前で待機願います。
- (3) 指示棒を2本（座長・演者用）お渡ししますのでご利用ください。セッション終了時には次のセッションの座長に指示棒をお渡しください。
- (4) 時間になりましたらセッションを開始してください。一般演題（ポスター）の講演時間は4分、討論時間は2分です。時間厳守にご協力ください。

#### IV 演者の先生方へ

##### 1. 口演発表の先生方へ

###### ■宿題報告、シンポジウム、パネルディスカッション、特別講演、招待講演、学術セミナー、モーニングセミナー、ランチョンセミナーの演者の先生方へ

発表用データを当該セッションの開始30分前までに、PCデータ受付（第1会場～第4会場でのご発表：広島国際会議場 地下2階、第5会場～第9会場でのご発表：ANAクラウンプラザホテル広島 3階）にて受付をお済ませください。

媒体には発表に必要なファイルのみを入れていただき、必ずバックアップ用のデータをご準備ください。

###### ■一般演題（口演）の演者の先生方へ

発表時間は7分、討論時間は3分です。時間厳守にご協力ください。

発表データのファイル名は以下の要領で設定の上、当該群開始30分前までに、PCデータ受付（第1会場～第4会場でのご発表：広島国際会議場 地下2階、第5会場～第9会場でのご発表：ANAクラウンプラザホテル広島 3階、第10会場でのご発表：ANAクラウンプラザホテル広島 22階）にて受付をお済ませください。

媒体には発表に必要なファイルのみを入れていただき、必ずバックアップ用のデータをご準備ください。

###### ■発表、および発表データ作成についての注意点

- ①発表はすべてコンピュータ（Windows 7、PowerPoint 2007、2010、2013を使用）と液晶プロジェクターを用いた形式とします。発表用コンピュータおよび液晶プロジェクターは学会事務局で用意します。発表スライド枚数に制限はなく、動画の使用も可能ですが、時間におさまるようにご配慮ください。発表終了1分前に黄ランプ、終了時に赤ランプが点灯しますので、時間厳守にご協力ください。

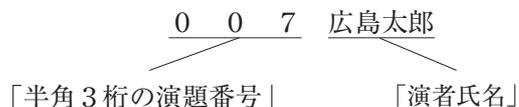
※ビデオテープの再生はできません。

※発表者ツールのご使用はご遠慮願います。

- ②発表データは、Windows版PowerPoint 2007、2010または2013で作成し、媒体（USBフラッシュメモリまたはCD-R/CD-ROM）に保存してご持参ください。

③発表データのファイル名は「演題番号（半角3桁）、演者氏名」としてください。

例：演題番号7番 広島 太郎 先生の場合



④フォントは文字化けを防ぐため下記フォントに限定します。

日本語…MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝

英語…Arial、Century、Century Gothic、Times New Roman

⑤プレゼンテーションに他のデータ（静止画・グラフ等）をリンクさせている場合は必ず「図」として挿入してください。元のデータから「リンク」することは、トラブルの原因となりますので避けてください。

\*事前に必ず作成に使用されましたパソコン以外でのチェックを行ってください。

\*動画を使用する場合はバックアップとしてご自身のパソコンもご持参ください。Macintoshを使用する場合は、必ずご自身のパソコンをお持ち込みください。

OS	作成ソフト	データ預かり	パソコン持ち込み
Windows 7	Power Point 2003 (Windows 版)	○ (動画可)	○
	Power Point 2007 (Windows 版)	○ (動画可)	○
	Power Point 2010 (Windows 版)	○ (動画可)	○
	Power Point 2013 (Windows 版)	○ (動画可)	○
	上記以外のソフト	×	○
Macintosh		×	○

\*すべてのご発表について、音声の使用は可能です。

⑥PCデータの受付について

- ・発表の30分前までに、PCデータ受付へデータ持参の上、お越しく下さい。
- ・受付終了後、PCオペレーター立ち会いのもとで動作確認（試写）を行ってください。
- ・発表データは発表会場によって下記の通り、受付場所が異なりますのでお気をつけください。

第1会場～第4会場でご発表：広島国際会議場 地下2階ロビー

第5会場～第9会場でご発表：ANAクラウンプラザホテル広島 3階ロビー

第10会場でご発表：ANAクラウンプラザホテル広島 22階ロビー

- ・オペレーターがデータを受け取り、サーバーにコピーします。コピーされたデータは発表会場に送られてスタンバイしています。発表の15分前までに会場内にお越しいただき、次演者席付近でお待ちください。なお、コピーしたデータは学会終了後、主催者側で責任を持って消去いたします。

- ・ノートパソコンをお持ちの場合は、PC データ受付にて映像出力を確認し、発表者ご自身で会場内の PC 技師席に発表の15分前までにお持ちください。ノートパソコンは、講演終了後、PC 技師席にて返却いたします。

⑦ノートパソコン持込の注意点

- ・ノートパソコン持込の場合でもバックアップ用データとして USB フラッシュメモリまたは CD-R /CD-ROM をご持参ください。またパソコンの AC アダプターは必ずご用意ください。
- ・ノートパソコン持込の場合、会場でご用意する PC ケーブルコネクタの形状は MiniD-sub15pin です。この形状にあったパソコンをご用意ください。またこの形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご自身でお持ちになってください。
- ・スクリーンセイバー、省電力設定、ならびにパスワードはあらかじめ解除してください。

## 2. ポスター発表の先生方へ

### ■ポスター発表について

一般演題（ポスター）の発表時間は4分、討論時間は2分です。貼付・発表・討論のスケジュールは下表をご参照ください。

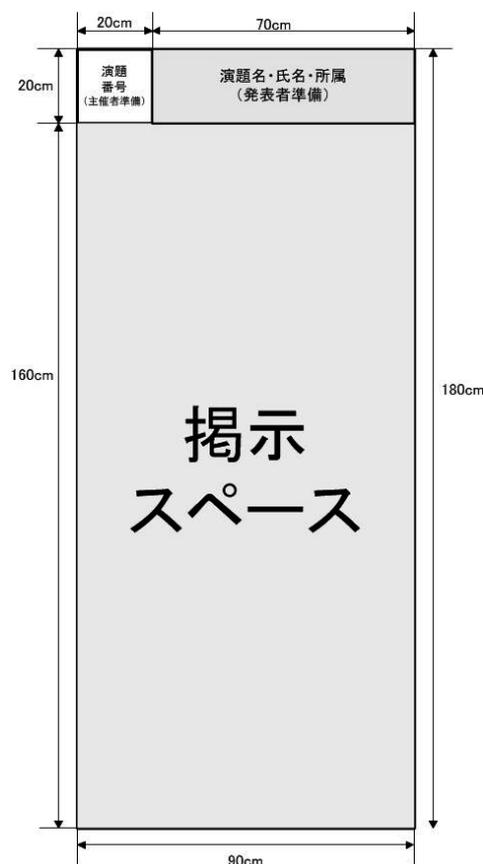
ポスター発表の演者の受付はありません。ポスター発表の演者は下表の貼付時間内に指定された演題番号パネルにポスターをご自身でお貼りください。画鋏とともに演者用リボンをご用意してありますので、ご自身で発表・討論時におつけください。セッション開始10分前には、ご自身のポスター前で待機願います。

貼付・発表・討論・撤去の時間を厳守してください。

貼付時間	5月18日（木） 9：00～12：00
供覧時間	5月18日（木） 12：00～18：40
	5月19日（金） 8：00～14：45 5月20日（土） 10：18～13：00
発表時間	5月19日（金） 14：45～16：33
	5月20日（土） 9：00～10：18
撤去時間	5月20日（土） 13：00～14：00

### ■ポスター作成についての注意点

- ①ポスターパネルは右図のように用意します。演題名、所属は20×70cmの枠内、発表内容は160×90cmの枠内でご準備ください。演題番号、掲示用の画鋏、演者用リボンは事務局にて用意します。
- ②撤去時間を過ぎても撤去されないポスターは事務局で処分いたしますので、あらかじめご了承ください。



### 3. 質疑応答・追加発言について

質問を優先し、追加発言は座長・司会の指示で時間に余裕のあるときに限り行われます。質問に際してはパソコンを使用することはできません。

## V その他の会議

5月17日（水）＜学術講演会 前日＞

- |             |  |
|-------------|--|
| 10：00～11：30 | 理事会<br>(リーガロイヤルホテル広島 3階「音戸」)                         |
| 11：30～12：20 | 医育機関代表者・都道府県地方部会長合同会議<br>(リーガロイヤルホテル広島 4階「クリスタルホール」) |
| 12：30～13：30 | 学会・医会協議会常任委員会<br>(リーガロイヤルホテル広島 3階「音戸」)               |
| 14：00～17：00 | 通常総会（定時社員総会）<br>(リーガロイヤルホテル広島 4階「ロイヤルホール」)           |

5月18日（木）＜学術講演会 1日目＞

- |             |   |
|-------------|---|
| 11：40～13：00 | 日耳鼻・関連する学会会議<br>(ANAクラウンプラザホテル広島 22階「ルミエール（東）」) |
|-------------|---|

## VI 会員懇親会について

5月19日（金）＜学術講演会2日目＞学術講演会終了後の17：50より、第5～9会場（ANAクラウンプラザホテル広島 3階「オーキッド」「カトレア」「アカシア」）において行います。当日は17：00より随時、広島国際会議場発、ANAクラウンプラザホテル着のシャトルバスを運行いたします。参加費は無料です。奮ってご参加ください。

## VII ランチョンセミナーについて

5月18日（木）、19日（金）、および20日（土）の昼休みの時間を利用して、ランチョンセミナーを行います。会場の収容人数には限りがございますので予めご了承ください。

※ランチョンセミナー整理券の配布は行いません。

## VIII モーニングセミナーについて

5月19日（金）、20日（土）の朝の時間を利用して、モーニングセミナーを行います。

各会場の入り口にて軽食を提供いたします。会場の収容人数には限りがございますので予めご了承ください。

※モーニングセミナー整理券の配布は行いません。

## IX 医療機器・薬品展示会・書籍展示

会期中、医療機器・薬品展示会・書籍展示を広島国際会議場地下2階「ヒマワリ」「ダリア」「ロビー」にて行います。ドリンクサービスもご用意しておりますので、ご利用ください。

## X SPIO クラブ

公益財団法人国際耳鼻咽喉科学振興会（SPIO）は、5月18日（木）・19日（金）の2日間、広島国際会議場地下1階「会議運営事務室①」にてSPIOクラブを設け、SPIOのご案内及び賛助員申込みの受付を行います。皆様が自由に懇談いただける場ですので、ぜひお立ち寄りください。

## XI 「関連する学会」受付

広島国際会議場の地下1階「会議運営事務室ロビー」に設けております。

## XII クロークサービス

広島国際会議場：地下1階「ヒマワリ 傍聴席」  
ANAクラウンプラザホテル広島：ホテルクローク

## XIII 託児サービス

お子様を同伴される参加者のために、学会期間中に託児室を設けます。5月9日（火）までの事前予約制となっておりますので、ご希望の方は学会ホームページ（<http://www.gakkai.co.jp/jibika118/nursery.html>）よりお申し込みください。

## XIV オンライン演題検索システム（オンライン抄録）について

本学会では、演題検索やスケジュール登録ができる「オンライン抄録」サービスをご利用いただけます。パソコンでご利用いただけるWeb版、スマートフォンやタブレット端末でご利用いただけるアプリ版がありますので、用途に合わせてご利用いただけます。ぜひともご自身のスマートフォン、iPadへ事前にダウンロードの上、会場にてご利用ください。

### ○Web版

学会ホームページ（<http://www.gakkai.co.jp/jibika118/online.html>）

### ○アプリ版

- ・アプリ名：JIBIKA2017
- ・公開日：2017年5月上旬～5月下旬
- ・ご利用方法：App Store、Google Playより「耳鼻咽喉科学会」または「JIBIKA2017」で検索し、ダウンロードしてください。
- ・利用料：無料（アプリのダウンロードに別途通信料が発生します）
- ・対応機種：iPhone、iPad、Android

※オンライン抄録のご利用にはパスワードの入力が必要です。

パスワード【Hiroshima】

※Web版、アプリ版でそれぞれスケジュール登録いただいた内容は相互に同期することが可能です。同期方法は、アプリ版の「設定」をご参照ください。

## XV インターネットサービス (Wi-Fi)

下記の Wi-Fi 接続サービスが利用できます。

### ●広島国際会議場

(SSID) icch-free (パスワード) icc-h または

(SSID) icch-user (パスワード) icchu

### ●ANA クラウンプラザホテル広島

① SSID 「CrownePlaza」で接続

②ログイン画面で「In Room」を「Access Code」に変更

③「Access Code」に「anacp5b12 (エー、エヌ、エー、シー、ピー、5、ビー、1、2)」を入力

④ログインする

## XVI その他

1. 会期中の有料駐車場は台数に限りがありますので、お車でのご来場はご遠慮ください。
2. 本予稿集は各自でご持参ください。
3. 会場内での緊急連絡または呼び出しについては総合受付までお越しくください。内容によって、掲示板またはサイドスライドにて対応いたします。
4. 会場内での携帯電話のご使用や、講演スライドの撮影はご遠慮ください。

### 会期中の連絡先：学会本部 1

広島国際会議場 地下1階「会議運営事務室②」

〒730-0811 広島市中区中島1-5

Tel：082-242-7777 (代) Fax：082-242-8010

### 学会本部 2

ANA クラウンプラザホテル広島 3階「サクラ」

〒730-0037 広島市中区中町7-20

Tel：082-241-1111 (代) Fax：082-241-9123